**İŞİN KISA TANIMI:**

Kontrol Görevlilerinin sektör bazında uzmanlaşmasını sağlamak ve bu sayede denetim hizmetlerinin, konusunda uzmanlaşmış personel tarafından daha etkin bir şekilde yürütülmesini Savcılık, Mahkeme, Gümrük, Tas-İş, kaçak zanlı gıda maddeleri ile ilgili faaliyetleri yürütmek.

**GÖREV VE SORUMLULUKLARI:**

* Savcılık, Mahkeme, Gümrük, Tas-iş, vb kurumlardan gelen talepler üzerine kaçak zanlı gıda maddelerinin mevzuata göre değerlendirilmesini yapmak,
* Kaçak zanlı gıda maddelerine ilişkin olarak numune alınmasını gerektirmeyen durumlarda rapor tanzim edilerek ilgili kuruma gönderilmesi,
* Kaçak zanlı gıda maddelerine ilişkin olarak numune alınmasını gerektiren durumlarda numune alınması,
* Alınan numunelerin gerekli analizlerin yaptırılmasını sağlamak amacıyla ilgili laboratuvara gönderilmesi,
* Laboratuvarlardan gelen sonuçların değerlendirilerek talepte bulunmuş olan kuruma değerlendirme raporunun gönderilmesi,
* İlgili kurumlardan alınan numunelerin analizleri sonrası geri alınmayan şahit numunelerin imha edilerek tutanak düzenlenmesi,
* Şube Müdürünün gerekli gördüğü zaman dilimlerinde periyodik olarak Şube Müdürüne bilgi verilmesi,
* BİMER başvurularının ilgili birimlere havale edilerek sonuçlandırılmasının sağlanması
* GGBS üzerinden Şube Müdürlüğü personeli ve İlçe Müdürlüklerince GGBS’ ye girilmesi gereken verilerin zamanında, düzenli, eksiksiz ve doğru olarak girilmesi için gerekli takibin yapılması.
* GGBS ile ilgili eğitime ihtiyacı olan personele eğitim verilmesi
* Özel Laboratuvarlar ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi, yasal işlemlerin uygulanması
* Çalışma grupları veya Şube Müdürlüğü birimleri tarafından yapılan talepler doğrultusunda “Haftalık Görev Çizelgesi”nin hazırlanması, araç görevlerinin organize edilmesi
* Müdürlüğümüzdeki yurt içi denetim evraklarının arşiv kaydının tutulması ve arşivlenmesi
* Güncel mevzuatın takip edilmesi ve ilgililere duyurulması
* Şube Müdürlüğü ve İlçe Müdürlüklerinde çalışan kontrol görevlilerine ait eğitim bilgilerinin toplanması ve arşivlenmesi
* Yatay ve dikey mevzuat güncel olarak takip edilmelidir.

**EN YAKIN YÖNETİCİSİ:**

Gıda ve Yem Şube Müdürü

**ALTINDAKİ BAĞLI İŞ UNVANLARI**

---

**BU İŞTE ÇALIŞANDA ARANAN NİTELİKLER:**

– 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.

* Yüksek öğrenim kurumlarının dört/beş yıllık ilgili bir bölümünden mezun olmak.

– Faaliyetlerinin gerektirdiği analitik düşünme yeteneğine sahip olmak.

**ÇALIŞMA KOŞULLARI:**

– Büro ve açık hava ortamında çalışmak.

– Normal çalışma saatleri içinde görev yapmak.

– Gerektiğinde normal çalışma saatleri dışında da görev yapabilmek.

* İnceleme yapılan üretim ve satış yerlerinde iş kazası, sıcak, soğuk, koku ve toz faktörüne maruz kalmak.

– Görevi gereği seyahat etmek.